

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора
ФГБУ РМНПЦ «Росплазма»
ФМБА России

А.Ю. Беловолов

«03» сентября 2021 года

ПЛАН
противодействия коррупции
ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России
на 2021 – 2024 годы

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.				
1.1	Обеспечение совершенствования работы административно-управленческого персонала по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, Планом противодействия коррупции ФМБА России (приказ ФМБА России от 26.08.2021 № 181)	Административно-управленческий персонал, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации, а также осуществление мер по предупреждению коррупции, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, Планом противодействия коррупции ФМБА России (приказ ФМБА России от 26.08.2021 № 181)

№ п.п.	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.2	<p>Своевременная регистрации уведомлений работниками ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России о получении подарков в связи с должностным положением или исполнением должностных обязанностей.</p> <p>Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками, замещающими отдельные должности в учреждении*, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности</p>	<p>Лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении (далее – ответственный за противодействие коррупции), отдел правового обеспечения и управления персоналом</p>	<p>В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимости)</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками, замещающими отдельные должности в учреждении, законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений в соответствии с Положением о порядке сообщения отдельными категориями лиц, замещающими должности в ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденному приказом в ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России от 17.12.2015 № 204</p>

*Перечень должностей определяется в соответствии с приказом ФМБА России от 24.12.2015 № 267 «О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным медико-биологическим агентством, ограничений, запретов и обязанностей и Перечнем должностей в рамках приказа ФМБА России от 20.01.2014 № 4 «Об утверждении Перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным медико-биологическим агентством, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

1.3	<p>Мониторинг исполнения работниками, замещающими отдельные должности в учреждении, и иными работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом</p>	<p>Ежегодно, до 25 декабря</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками, замещающими отдельные должности в учреждении, и иными работниками установленного порядка сообщения о получении подарка</p>
1.4	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений работников, замещающих отдельные должности в учреждении, о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений</p>

1.5	Своевременная регистрация случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, замещающие отдельные должности в учреждении, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений в соответствии с Порядком уведомления представителя нанимателя работниками, замещающими отдельные должности в ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приказ ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России от 19.04.2016 № 76)
1.6	Организация правового просвещения работников Учреждения по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, размещение соответствующей информации на официальном сайте ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления
1.7	Организация регулярного повышения уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательной программе двух уровней.	Отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня квалификации работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.8	Проведение консультаций и бесед с работниками учреждения по вопросам, касающимся соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также об обеспечении повседневного контроля за соблюдением этических норм и правил.	Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Повышение уровня ответственности работников учреждения в вопросах, касающихся соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение.

2.1	Постоянный мониторинг правоприменительной практики, информирование работников учреждения об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации в области противодействия коррупции.	Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Выявление коррупционных угроз в целях их последующего устранения
-----	---	---	-------------------------	--

2.2	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России.	Ответственный за противодействие коррупции, отдел правового обеспечения и управления персоналом	В течение 2021-2024 гг.	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.3	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроль исполнения документов	Отдел документационного обеспечения, служба информатизации	В течение 2021-2024 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
2.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России по размещению государственных заказов, и их устранению.	Финансово-экономический отдел, контрактная служба	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России
2.5	Обеспечение соблюдения работниками Учреждения общепризнанных этических норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, а также проведение мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	Административно-управленческий персонал, отдел документационного обеспечения	В течение 2021-2024 гг.	Соблюдение общепризнанных этических норм поведения и профилактика коррупции, обеспечение предания гласности о принятых мерах к работникам Учреждения по фактам коррупции

III. Взаимодействие ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения

3.1	Обеспечение эффективного взаимодействия ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	Административно-управленческий персонал, отдел документационного обеспечения	В течение 2021-2024 гг.	Освещение мер по противодействию коррупции, принимаемых ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России
3.2	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в федеральном органе исполнительной власти	Административно-управленческий персонал, отдел документационного обеспечения	В течение 2021-2024 гг.	Рассылка подборки ссылок на публикации
3.3	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности подразделений ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России	Административно-управленческий персонал, отдел документационного обеспечения	В течение 2021-2024 гг.	Информационная открытость и обеспечение обратной связи с гражданами и организациями посредством средств массовой информации и официального сайта ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России

IV. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России с учетом специфики его деятельности.				
4.1	Усиление контроля за осуществлением государственных закупок ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России	Административно-управленческий персонал, финансово-экономический отдел, контрактная служба	В течение 2021-2024 гг.	Минимизация коррупционных рисков
4.2	Усиление контроля и организация мероприятий в целях обеспечения повышения эффективности управления имуществом и совершенствования финансового учета ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России	Административно-управленческий персонал, финансово-экономический отдел	В течение 2021-2024 гг.	Минимизация коррупционных рисков
4.3	Участие в совещаниях в ФМБА России с руководителями кадровых служб, организаций, находящихся в ведении ФМБА России по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.	Административно-управленческий персонал, отдел правового обеспечения и управления персоналом	По мере необходимости	Обеспечение взаимодействия с территориальными органами, организациями, находящихся в ведении ФМБА России по вопросам организации исполнения положений антикоррупционного законодательства РФ.
V. Другие мероприятия, проводимые в ФМБА России в целях профилактики и противодействия коррупции.				
5.1	Разработка мер и организация мероприятий, направленных на повышение прозрачности договорных отношений с физическими и юридическими лицами	Административно-управленческий персонал, финансово-экономический отдел, контрактная служба	На систематической основе	Осуществление мер, направленных на предупреждение и профилактику коррупции при оказании услуг гражданам и организациям, отчет о проделанной работе
5.2	Актуализация информации на официальном сайте ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Отдел документационного обеспечения, служба информатизации	Постоянно	Формирования отрицательного отношения к коррупционным действиям

План противодействия коррупции ФГБУ РМНПЦ «Росплазма» ФМБА России разработан в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478.

Консультант АУП

03 сентября 2021 года



А.В. Косых